



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

KLASA: 602-03/17-08/00148  
URBROJ: 533-27-17-0001

Zagreb, 28. kolovoza 2017. godine

ŽUPANIJAMA  
- svima -

GRADU ZAGREBU

**Predmet: Upute o načinu provođenja Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2017./2018.**  
*- daju se*

Odlukom o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2017./2018. (Narodne novine, broj: 78/17), (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđeni su kriteriji i način sufinanciranja, odnosno financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2017./2018.

U skladu s točkom IX. Odluke, Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) radi provedbe Odluke daje sljedeće upute.

## 1. OSTVARIVANJE PRAVA NA PRIJEVOZ

**Pravo na sufinanciranje 75%** troškova **međumjesnoga** javnog prijevoza ostvaruju učenici koji su u školskoj godini 2017./2018. upisali i redovito pohađaju srednju školu na području Republike Hrvatske, koji kupuju mjesečnu kartu za korištenje sredstava redovitoga javnog prijevoza (autobus i vlak), a kojima udaljenost od adrese u mjestu prebivališta odnosno boravišta učenika do adrese u mjestu škole/praktične nastave i vježbi te stručne prakse iznosi više od pet (5) kilometara.

**Pravo na financiranje 100%** cijene mjesečne učeničke karte **mjesnoga i međumjesnoga** javnog prijevoza ostvaruju učenici koji su u školskoj godini 2017./2018. upisali i redovito pohađaju srednju školu na području Republike Hrvatske ako su:

- članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za održavanje sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi.

**Učenici kojima se učenički dom nalazi u mjestu različitom od mjesta školovanja ostvaruju pravo na sufinancirani odnosno financirani prijevoz od mjesta u kojem se nalazi učenički dom do mjesta u kojem se nalazi škola, a prema kriterijima iz Odluke Vlade.**

Ako učenik ima mogućnost korištenja prijevoza vlakom i autobusom, Ministarstvo će podmirivati trošak prijevoza vlakom ako je:

- adresa u mjestu prebivališta odnosno boravišta učenika udaljena do dva (2) km od željezničke postaje,
- vozni red prilagođen održavanju nastave (redoviti dolazak u školu i povratak iz škole osigurava onaj javni prijevoznik kod kojeg je vozni red organiziran na način da vrijeme čekanja od dolaska u mjesto školovanja do početka nastave te vrijeme čekanja od završetka nastave do polaska redovite linije prema mjestu stanovanja učenika ne prelazi 45 minuta, a u



slučaju potrebe za presjedanjem, vrijeme čekanja između dvije linije javnoga prijevoza ne smije biti dulje od 30 minuta).

**Pravo sufinanciranja odnosno financiranja troškova javnoga prijevoza prema navedenim kriterijima ne ostvaruju učenici:**

- koji su smješteni u učeničkome domu koji se nalazi u istome mjestu njegova školovanja;
- kojima se troškovi prijevoza u cjelini financiraju iz drugih izvora (učenici koji imaju prebivalište na otocima, programi jedinica lokalne i područne /regionalne/ samouprave i dr.);
- koji su smješteni u privatnome smještaju u mjestu školovanja.

Učenici koji imaju prebivalište na otoku ostvaruju pravo na prijevoz na otoku i od otoka do kopna i s kopna na otok sukladno članku 10. stavku 2. Zakona o otocima (Narodne novine, broj 34/99, 149/99, 32/02 i 33/06.).

Udaljenost za ostvarivanje prava na sufinanciranje, odnosno financiranje prijevoza mjeri se od adrese u mjestu prebivališta odnosno boravišta do adrese škole/praktične nastave i vježbi te stručne prakse. Provjera udaljenosti dviju adresa dostupna je uz pomoć interaktivne karte na službenim stranicama HAK-a: <http://map.hak.hr/>. Udaljenost od adrese u mjestu prebivališta odnosno boravišta do adrese škole/praktične nastave i vježbi te stručne prakse, mjeri se prvom, zadanom, tražilicom.

Učenicima koji u skladu s Odlukom ostvaruju pravo na sufinanciranje odnosno financiranje troškova javnoga prijevoza, ali nisu prijevozniku pravodobno podnijeli potvrdu radi kupnje karte po umanjenoj cijeni ili preuzimanja besplatne karte, ne ostvaruju pravo na povrat sredstava za kupljenu kartu.<sup>1</sup>

## 2. UČENICI UMJETNIČKIH ŠKOLA

Pravo na sufinanciranje 75%, odnosno financiranje 100% troškova javnoga prijevoza sukladno Odluci ostvaruju redoviti učenici srednje umjetničke škole koji uz posebni stručni dio programa umjetničke škole u **umjetničkoj školi pohađaju i općeobrazovni program.**

Učenici koji uz posebni stručni dio programa umjetničke škole **pohađaju i drugu srednju školu** ostvaruju pravo na sufinanciranje, odnosno financiranje troškova javnoga prijevoza samo za jednu mjesečnu učeničku kartu po vlastitom izboru, a sukladno kriterijima iz Odluke.

Isto pravo ostvaruju učenici koji u jednoj umjetničkoj školi pohađaju posebni stručni dio programa i općeobrazovni program, a u drugoj umjetničkoj školi samo stručni dio programa (učenici koji pohađaju dvije umjetničke škole).

U slučaju kada učenik koji ostvaruje pravo na prijevoz pohađa dvije srednje škole, podatke o prijevozu učenika u E-maticu unosi (samo) škola u kojoj učenik pohađa općeobrazovni program.

Učenici koji **istodobno pohađaju osnovnu školu** u kojoj stječu opće obrazovanje (redovitu školu) i srednju umjetničku školu, **ne ostvaruju pravo na prijevoz** sukladno Odluci

## 3. CIJENA UČENIČKE MJESEČNE KARTE

Učenici koji sukladno Odluci ostvaruju **pravo na sufinanciranje 75%** troškova **međumjesnoga** prijevoza, ostvaruju pravo na sufinanciranje mjesečne karte za vlak ili autobus ako je cijena karte za autobus, uključujući i porez na dodanu vrijednost, veća od:

- 450 kuna za relaciju manju ili jednaku od 10 km, sufinancira se 75% od 450 kuna;

<sup>1</sup> Na primjer: Učenik koji u skladu s Odlukom ispunjava kriterije za financiranje prijevoza, ali to pravo nije koristio u rujnu 2017. godine, ne može u studenom 2017. godine tražiti da mu se isplate sredstva za rujnu 2017. godine niti prijevoznik može u tom slučaju osnivaču dostaviti dopunu računa.





- 650 kuna za relaciju veću od 10 km, a manju ili jednaku od 20 km, sufinancira se 75% od 650 kuna;
- 800 kuna za relaciju veću od 20 km, a manju ili jednaku od 30 km, sufinancira se 75% od 800 kuna;
- 950 kuna za relaciju veću od 30 km, a manju ili jednaku od 40 km, sufinancira se 75% od 950 kuna;
- 1.100 kuna za relaciju veću od 40 km, a manju ili jednaku od 50 km, sufinancira se 75% od 1.100 kuna;
- 1.300 kuna za relaciju veću od 50 km, sufinancira se 75% od 1.300 kuna.

Ako je cijena mjesečne učeničke karte za autobus, uključujući i porez na dodanu vrijednost, veća od:

- karte koju za mjesec plaćaju radnici, sufinancira se 75% cijene takve karte (radničke);
- ukupnoga iznosa pojedinačnih dnevnih karata za dane pohađanja nastave u mjesecu, sufinancira se 75% ukupnoga iznosa pojedinačnih dnevnih karata za dane pohađanja nastave u mjesecu (uzimajući u obzir najpovoljniji iznos).

Učenici koji sukladno Odluci ostvaruju pravo na **financiranje 100%** troškova **mjesnoga i međumjesnoga** prijevoza, ostvaruju pravo na financiranje pune mjesečne karte za vlak ili autobus neovisno o navedenim limitima.

Ako je cijena mjesečne učeničke karte za autobus, uključujući porez na dodanu vrijednost, veća od:

- karte koju za mjesec plaćaju radnici, financira se 100% cijene takve karte (radničke);
- ukupnoga iznosa pojedinačnih dnevnih karata za dane pohađanja nastave u mjesecu, financira se 100% ukupnoga iznosa pojedinačnih dnevnih karata za dane pohađanja nastave u mjesecu (uzimajući u obzir najpovoljniji iznos).

Učenici koji kao djeca zaposlenika HŽ Holdinga ostvaruju pravo na korištenje godišnje pretplatne karte za vlak P-7, a koji ispunjavaju kriterije za ostvarivanje prava na sufinanciranje i financiranje javnoga prijevoza propisane Odlukom, ostvaruju pravo na sufinanciranje ili financiranje godišnje pretplatne karte pod uvjetom da je ona povoljnija od mjesečne učeničke karte.

#### 4. KOMBINIRANI PRIJEVOZ

Učenici koji sukladno Odluci ostvaruju pravo na **sufinanciranje 75% troškova** međumjesnoga prijevoza, a koji koriste dva međumjesna javna prijevoza u jednom odnosno istom smjeru, ostvaruju pravo na obje karte međumjesnoga javnog prijevoza (kombinirani prijevoz).

Učenicima koji koriste kombinaciju međumjesnoga i mjesnoga prijevoza, sufinancira se mjesečna učenička karta samo za međumjesni prijevoz.

Učenici koji putuju u školu s jednim prijevoznikom, a vraćaju se iz škole s drugim prijevoznikom, ostvaruju pravo na sufinanciranje jedne mjesečne karte po vlastitome izboru.

Učenici koji su članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade imaju **pravo na financiranje 100%** troškova prijevoza za odgovarajuće relacije na kojima koriste usluge mjesnoga i međumjesnoga prijevoza za vrijeme trajanja nastave.

U slučaju kada učenik za odlazak u školu odnosno praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu, koristi dva međumjesna javna prijevoza u jednom odnosno istom smjeru, škola je dužna u evidenciju e – Matice unijeti napomenu u kojoj navodi o kojoj kombinaciji prijevoznika se radi. Ukoliko škola u evidenciju e –Matice ne unese kombinirani prijevoz, isti se od strane Ministarstva neće uzimati u obzir.



## 5. PRAKTIČNA NASTAVA I VJEŽBE TE STRUČNA PRAKSA

Učenicima u programima čiji se veći dio izvodi u obliku praktične nastave i vježbi te drugim strukovnim programima sa stručnom praksom sufinancirat će se odnosno financirati mjesečna karta odnosno pojedinačne karte za dane pohađanja praktične nastave i vježbi te stručne prakse u mjesecu, uzimajući u obzir najpovoljniji iznos. Navedeno se primjenjuje i u mjesecu srpnju.

Učenik za odlazak u školu i pohađanje praktične nastave i vježbi te stručne prakse ostvaruje pravo na sufinanciranje odnosno financiranje oba troška međumjesnoga javnog prijevoza sukladno točki 5. stavcima 2. i 3. te točkama 2., 3. i 4. Odluke.

U mjesecu kada učenik uz redoviti odlazak u školu pohađa i praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu sufinancirat će se odnosno financirati mjesečna, polumjesečna odnosno pojedinačne karte za dane pohađanja redovitoga odlaska u školu odnosno za dane pohađanja praktične nastave i vježbi te stručne prakse u mjesecu, uzimajući u obzir najpovoljniji iznos (kombinacije: mjesečna – mjesečna, mjesečna – polumjesečna, mjesečna – zbroj pojedinačnih karata, polumjesečna – polumjesečna, polumjesečna – zbroj pojedinačnih karata, zbroj pojedinačnih karata – zbroj pojedinačnih karata).

## 6. PRIJEVOZ MATURANATA

Za prijevoz maturanata za dane polaganja ispita obveznoga dijela državne mature (gimnazijski programi) te maturanata u strukovnim programima za dane izrade i obrane završnoga rada, sufinancirat/financirat će se najpovoljniji iznos (pojedinačne karte, polumjesečna ili mjesečna karta) za dane polaganja ispita obveznoga dijela državne mature odnosno za dane izrade i obrane završnoga rada.

## 7. PRIJEVOZ UČENIKA NA DOPUNSKI RAD

Također, učenicima koji, sukladno članku 75., stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17), imaju obvezu pohađanja dopunskog rada, sufinancirat/financirat će se najpovoljniji iznos (pojedinačne karte, polumjesečna ili mjesečna karta) za dane pohađanja dopunskog rada.

## 8. JAVNI PRIJEVOZ

Pod javnim prijevozom učenika podrazumijeva se prijevoz od adrese u mjestu prebivališta odnosno boravišta učenika do adrese u mjestu škole/praktične nastave i vježbi te stručne prakse (međumjesni prijevoz), koji je pod istim uvjetima dostupan svim korisnicima prijevoznih usluga.

Prema članku 32. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine, br. 82/13) prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu obavlja se kao javni linijski prijevoz, posebni linijski prijevoz, shuttle prijevoz, povremeni prijevoz, autotaksi prijevoz i kao posebni oblik prijevoza.

Poštujući odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16), županije i Grad Zagreb odnosno osnivači srednjih škola mogu organizirati posebni linijski prijevoz ako **zahtjev za sufinanciranje/financiranje na mjesečnoj razini ne prelazi iznos zahtjeva za sufinanciranje/financiranje troškova prijevoza za studeni 2016. godine.**

Prema članku 53. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine, br. 82/13) posebni linijski prijevoz putnika obavlja se u pravilu autobusima, a iznimno se može obavljati i osobnim vozilom (8 + 1) odnosno specijalnim vozilima, na osnovi sklopljenoga pisanog ugovora između naručitelja prijevoza i prijevoznika. Popis putnika je obvezatni sastavni dio ugovora. Tijekom





obavljanja posebnoga linijskog prijevoza u vozilu se mora nalaziti ugovor i popis putnika. Zabranjen je prijevoz putnika koji nisu upisani u popis putnika u posebnome linijskom prijevozu

## 9. MEĐUMJESNI PRIJEVOZ

Međumjesnim javnim prijevozom podrazumijeva se prijevoz između dvaju različitih mjesta – mjesta prebivališta odnosno boravišta učenika i mjesta škole, praktične nastave i vježbi te stručne prakse, neovisno o tome ulaze li ta dva mjesta u sastav iste ili druge jedinice lokalne samouprave (općine ili grada).

U skladu s kriterijima utvrđenim Odlukom, pravo na sufinanciranje troškova međumjesnoga prijevoza ostvaruju i učenici kojima je mjesto prebivališta odnosno boravišta u nekom od naselja koje sukladno Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13 i 45/13, 110/15) ulazi u sastav jedinice lokalne samouprave – općine ili grada u kojem se nalazi škola koju učenik pohađa.

## 10. POTVRDE ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA PRIJEVOZ

Učenicima prvih razreda, koji sukladno Odluci ispunjavaju uvjete za sufinanciranje odnosno financiranje troškova javnog prijevoza potrebno je izdati POTVRDU 75%, odnosno POTVRDU 100%.

Učenicima, koji su u razdoblju od siječnja do lipnja 2017. godine, ostvarivali pravo na temelju Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2017. godine (Narodne novine, broj 123/16) nije obvezno izdavati nove potvrde, osim učenicima koji ostvaruju pravo na sufinanciranje, odnosno financiranje karte za praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu.<sup>2</sup>

**Učenici koji su članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za održavanje, radi moguće promjene statusa u školskoj godini 2017./2018., moraju imati nove POTVRDE 100%.**

Učenicima koji u razdoblju siječanj - lipanj 2017. godine nisu koristili pravo na financiranje troškova prijevoza ili oni kod kojih je došlo do promjene prebivališta/boravišta ili prijevoznika škola je dužna izdati i ovjeriti POTVRDU 75%, odnosno POTVRDU 100%.

**Radi poboljšanja sustava kontrola osnivači škola u školskoj godini 2018./2017. godine mogu od škola zatražiti izdavanje novih potvrda za sve učenike.**

### A) POTVRDA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA SUFINANCIRANJE JAVNOGA PRIJEVOZA (POTVRDA 75%)

Učenici koji sukladno kriterijima iz Odluke ispunjavaju uvjete za sufinanciranje 75% troškova javnoga prijevoza ispunjavaju potvrdu i na temelju toga ostvaruju pravo kod prijevoznika.

---

<sup>2</sup> Praktična nastava je oblik nastave koji se izvodi u školi i kod poslodavca (obrotnika, industriji...), a učenik/roditelj i škola s poslodavcem sklapaju ugovor o njezinoj provedbi. Također, u programu obrazovanja medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege, zdravstvene i kliničke vježbe, kao samostalni nastavni predmeti izvode se u bolnicama (klinikama). Program stručne prakse donosi škola u dogovoru s poduzećem ili ustanovom u kojoj se ona održava, a učenik istu može realizirati i u školi. Škola upućuje učenika na obavljanje stručne prakse kod poslodavca, a nakon obavljene stručne prakse poslodavac učeniku izdaje potvrdu o obavljenoj stručnoj praksi.



Potvrda se sastoji od tri dijela koje ovjeravaju škola, roditelj i prijevoznik.<sup>3</sup>

**Ovlaštena osoba u školi** pečatom i potpisom potvrđuje da učenik zadovoljava kriterije iz Odluke odnosno:

- da je učenik u školskoj godini 2017./2018. upisao i redovito pohađa srednju školu na području Republike Hrvatske;
- da udaljenost od adrese u mjestu prebivališta odnosno boravišta učenika do adrese u mjestu škole iznosi više od pet (5) kilometara;
- da učenik ima/nema mogućnost korištenja prijevoza vlakom sukladno uvjetima iz Odluke.<sup>4</sup>

Učenici koji ne ostvaruju pravo na sufinanciranje međumjesnoga prijevoza za odlazak u školu mogu ostvarivati to pravo radi odlaska na praktičnu nastavu, vježbe te stručnu praksu ako se ona obavlja u mjestu različitom od mjesta škole, a ovlaštena osoba u školi ispunjava samo dio vezan uz praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu.

Dio potvrde vezan uz praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu sadrži sljedeće podatke:

- da učenik pohađa praktičnu nastavu, vježbe te stručnu praksu;
- mjesto obavljanja praktične nastave, vježbi te stručne prakse (npr. poslodavac, bolnica, škola);
- mjesec za koji se izdaje potvrda za obavljanja praktične nastave, vježbi te stručne prakse;
- broj dana obavljanja praktične nastave, vježbi te stručne prakse;
- relacija putovanja za obavljanje praktične nastave, vježbi te stručne prakse.

**Roditelj učenika** ovjerava dio potvrde koji sadrži sljedeće podatke:

- o prebivalištu, odnosno boravištu učenika;
- je li učenik smješten u učeničkom domu u mjestu školovanja;
- financiraju li se učeniku troškovi prijevoza u cjelini na temelju propisa i odluka drugih državnih tijela (otočni prijevoz, programi jedinica lokalne i područne /regionalne/ samouprave i sl.).

**Prijevoznik** pri prodaji karte u potvrdi popunjava sljedeće podatke:

- o relaciji prijevoza i udaljenosti u kilometrima;
- o cijeni mjesečne učeničke karte (100% iznosa);
- o cijeni dnevne karte za relaciju (100% iznosa);
- o cijeni radničke karte za relaciju (100% iznosa);
- o korištenju kombiniranog prijevoza (ukoliko učenik za odlazak u školu odnosno praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu, koristi dva međumjesna javna prijevoza u jednom odnosno istom smjeru, potrebna je ovjera oba prijevoznika).

Ako su na temelju podataka koje su ovjerali škola i roditelji ostvareni svi uvjeti za sufinanciranje prijevoza na temelju Odluke, prijevoznik ovjerava potvrdu i izdaje učeniku kartu po cijeni umanjenoj

<sup>3</sup> U skladu s člankom 7. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 139/10 i 19/14) ministar znanosti i obrazovanja odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava. Stoga će Ministarstvo, u slučaju da se naknadno utvrdi da učenik nije ispunio kriterije iz Odluke, a iskoristio je pravo na sufinanciranje odnosno financiranje prijevoza, od odgovorne osobe koja je netočno iskazala podatke na potvrdi tražiti povrat sredstava u Državni proračun.

<sup>4</sup> Ako učenik ima mogućnost korištenja prijevoza vlakom i autobusom, Ministarstvo će podmirivati trošak prijevoza vlakom ako je:

- adresa u mjestu prebivališta odnosno boravišta učenika udaljena do dva (2) km od željezničke postaje;
- vozni red prilagođen održavanju nastave (redoviti dolazak u školu i povratak iz škole osigurava onaj javni prijevoznik kod kojeg je vozni red organiziran na način da vrijeme čekanja od dolaska u mjesto školovanja do početka nastave te vrijeme čekanja od završetka nastave do polaska redovite linije prema mjestu stanovanja učenika ne prelazi 45 minuta, a u slučaju potrebe za presjedanjem, vrijeme čekanja između dvije linije javnoga prijevoza ne smije biti dulje od 30 minuta).





prema kriterijima propisanim Odlukom (naplaćuje samo razliku između pune cijene karte i sufinanciranoga dijela).

### **B) POTVRDA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA FINANCIRANJE MJESNOGA I MEĐUMJESNOGA JAVNOG PRIJEVOZA (POTVRDA 100%)**

Učenici članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje radi moguće promjene statusa u školskoj godini 2017./2018. moraju imati nove POTVRDE 100%.

Potvrda se sastoji od četiri dijela koje ovjeravaju škola, roditelj, prijevoznik i nadležni Centar za socijalnu skrb.

**Ovlaštena osoba u školi** pečatom i potpisom potvrđuje da učenik zadovoljava kriterije iz Odluke Vlade odnosno:

- da je učenik u školskoj godini 2016./2017. upisao i redovito pohađa srednju školu na području Republike Hrvatske;
- da udaljenost od adrese u mjestu prebivališta odnosno boravišta učenika do adrese u mjestu škole iznosi više od pet (5) kilometara;
- da učenik ima/nema mogućnost korištenja prijevoza vlakom sukladno uvjetima iz Odluke.

**Nadležni Centar za socijalnu skrb** potvrđuje da je učenik član kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi.

**Roditelj učenika** ovjerava dio potvrde koji sadrži sljedeće podatke:

- o prebivalištu, odnosno boravištu učenika;
- je li učenik smješten u učeničkome domu u mjestu školovanja;
- financiraju li se učeniku troškovi prijevoza u cjelini na temelju propisa i odluka drugih državnih tijela (otočni prijevoz, programi jedinica lokalne i područne /regionalne/ samouprave i sl.).

**Prijevoznik** pri prodaji karte u potvrdi popunjava sljedeće podatke:

- o relaciji prijevoza i udaljenosti u kilometrima;
- cijeni mjesečne učeničke karte (100% iznosa);
- cijeni dnevne karte za relaciju (100% iznosa);
- cijeni radničke karte za relaciju (100% iznosa);
- o korištenju kombiniranog prijevoza (ukoliko učenik za odlazak u školu odnosno praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu, koristi dva međumjesna javna prijevoza u jednom odnosno istom smjeru, potrebna je ovjera oba prijevoznika).

Ako su na temelju podataka koje su ovjerali škola, roditelji i Centar za socijalnu skrb ostvareni svi uvjeti za financiranje prijevoza na temelju Odluke, prijevoznik ovjerava potvrdu i izdaje učeniku besplatnu kartu.

### **C) KOMBINIRANI PRIJEVOZ – DVIJE POTVRDE**

Ako učenik koristi kombinirani prijevoz u jednome smjeru (npr. dva prijevoznika autobusom ili autobus i vlak), škola mu ovjerava i izdaje dvije iste potvrde koje ovjeravaju oba prijevoznika. Oba prijevoznika u svojoj evidenciji dužna su imati potvrde učenika o kombiniranom prijevozu.



## 11. DOKUMENTACIJA KOJU PRIJEVOZNICI DOSTAVLJAJU UZ RAČUN

Na obrascima Ministarstva vodi se Popis učenika za ostvarivanje prava na sufinanciranje i financiranje troškova prijevoza učenika srednjih škola u školskoj godini 2017./2018. koji se sastoji od sljedećih dijelova:

Sufinanciranje 75% i Financiranje 100%, koji sadrže sljedeće podatke:

- redni broj;
- ime;
- prezime;
- osobni identifikacijski broj (OIB);
- naziv škole;
- relaciju prijevoza od adrese prebivališta/boravišta do adrese škole;
- udaljenost u kilometrima (brojčana);
- cijenu mjesečne radničke karte (100% iznosa mjesečne karte);
- cijenu mjesečne učeničke karte (100% iznosa mjesečne karte);
- iskorišteni iznos sufinanciranja/financiranja;
- maksimalni iznos sufinanciranja/financiranja (samo na popisima 75%);

Sufinanciranje - praksa 75% i Financiranje - praksa 100%, koji sadrže sljedeće podatke:

- redni broj;
- ime;
- prezime;
- osobni identifikacijski broj (OIB);
- naziv škole;
- relaciju prijevoza od adrese prebivališta/boravišta do adrese škole/mjesta obavljanja praktične nastave, vježbi te stručne prakse;
- udaljenost u kilometrima (brojčana);
- broj dana obavljanja praktične nastave i vježbi te stručne prakse;
- broj prodanih karata za praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu;
- ukupnu cijenu pojedinačnih karata (100% iznosa karata);
- cijenu polumjesečne karte (100% iznosa karte);
- cijenu mjesečne radničke karte (100% iznosa karte);
- cijenu mjesečne učeničke karte (100% iznosa mjesečne karte);
- iskorišteni iznos sufinanciranja/financiranja;
- maksimalni iznos sufinanciranja/financiranja (samo na popisima 75%).

Prijevoznik dostavlja osnivaču sljedeću dokumentaciju koja mora biti ovjerena potpisom i pečatom:

- 1) **Popise** svih učenika koji su iskoristili pravo na sufinanciranje odnosno financiranje u pisanome obliku i u elektroničkoj verziji (Excel format), na obrascima Ministarstva (učenici 75%, učenici 100%, učenici koji pohađaju praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu 75% i učenici koji pohađaju praktičnu nastavu i vježbe te stručnu praksu 100%).
- 2) **Jedinstven račun za izvršenu uslugu** (na kojemu je vidljiv otisak prijemnoga štambilja osnivača).
- 3) **Ovjereni obračun** (u originalu ili ovjerenoj preslici).
- 4) **Cjenik svih vrsta karata** koji sadrži relacije prijevoza, broj kilometara u jednom smjeru i cijene karata (dnevni, mjesečni učeničkih, radničkih) za mjesec za koji se dostavlja popis učenika (ukoliko je došlo do promjene cijena u odnosu na prethodno razdoblje).<sup>5</sup>

<sup>5</sup> Svaka promjena u cijenama mjesečnih učeničkih karata mora biti dokumentirana ovjerenim cjenikom koji to potvrđuje.





## 12. OBVEZE OSNIVAČA

S obzirom na to da osnivači s prijevoznicima sklapaju ugovore o prijevozu učenika srednjih škola, dužni su brinuti se za namjensko korištenje doznačenih financijskih sredstava od Ministarstva, kao i za koordinaciju svih sudionika u procesu ostvarivanja prava (prijevoznike, škole, učenike). Ugovori obvezno moraju sadržavati cjenik svih vrsta karata za sve relacije i sve kategorije putnika.

**Osnivači, kao ugovorna strana, zaprimaju originalne i ovjerene račune prijevoznika s ovjerenim obračunima i popisima u prilogu te su dužni izvršiti računsku i sadržajnu kontrolu računa i popisa učenika.**

Sva službena komunikacija vezana uz provođenje programa obavlja se isključivo elektroničkom poštom: [prijevoz@mzo.hr](mailto:prijevoz@mzo.hr).

## 13. DOSTAVA ZAHTJEVA ZA DOZNAKU SREDSTAVA

Osnivači upućuju ovjereni mjesečni Zahtjev za plaćanje prijevoza učenika srednjih škola (u daljnjem tekstu: Zahtjev) Ministarstvu do 25. u mjesecu za tekući mjesec na adresu pošte:

**Ministarstvo znanosti i obrazovanja  
Sektor za financijske poslove  
Služba za proračun i financijsko upravljanje i kontrolu  
Donje Svetice 38  
10 000 Zagreb**

Također, do istog datuma na adresu elektroničke pošte [prijevoz@mzo.hr](mailto:prijevoz@mzo.hr) potrebno je dostaviti i elektronički oblik popisa učenika (Excel format) na propisanim obrascima tablica Ministarstva (u privitku). Napominjemo kako sve škole moraju biti ujedinjene u samo jednoj propisanoj tablici.

Osnivači mogu uputiti dopunu Zahtjeva koja sadrži zakašnjele ovjerene račune i ovjerene popise učenika koji se odnose samo na prethodni mjesec. Za sve dopune Zahtjeva i ovjerenih priloga, koje su dostavljene s vremenskim odmakom većim od dva mjeseca, potrebno je dostaviti ovjereno obrazloženje o razlogu kašnjenja, a o čijoj opravdanosti odlučuje Ministarstvo. Svi zakašnjeni računi moraju imati pripadajući Zahtjev koji glasi na mjesec na koji se račun odnosi.

Iznimno, sufinanciranje odnosno financiranje prijevoza učenika koji ostvaruju kriterije iz Odluke, a na području Grada Zagreba, Zagrebačke, Karlovačke i Krapinsko-zagorske županije putuju prijevoznicima Samoborček d.o.o. i Autoturist Samobor d.o.o., provodit će se u skladu s uputama Ministarstva Gradu Zagrebu i Zagrebačkoj županiji od 5. veljače 2015. godine (KLASA: 602-03/14-08/000126, URBROJ: 533-27-15-0028), uputama Ministarstva Karlovačkoj županiji od 19. lipnja 2015. godine (KLASA: 602-03/14-08/000126, URBROJ: 533-27-15-0045) te uputom od 1. prosinca 2015. godine koju je Ministarstvo dostavilo Krapinsko-zagorskoj županiji elektroničkom poštom.

## 14. KONTROLA MINISTARSTVA

Podaci o prijevozu učenika koji ostvaruju pravo na sufinanciranje odnosno financiranje troškova prijevoza unosit će se u e-Maticu. Upute o unosu podataka objavljene su na poveznicama: <http://www.skole.hr/skole/eMatica/aktualno>, [http://www.skole.hr/skole/eMatica/upute\\_za\\_rad](http://www.skole.hr/skole/eMatica/upute_za_rad).

Ministarstvo pridržava pravo na praćenje utroška financijskih sredstava doznačenih za sufinanciranje odnosno financiranje prijevoza učenika srednjih škola. Također, u bilo kojoj fazi procesa može preispitati namjensko korištenje sredstava, kako kod osnivača, tako i kod prijevoznika. Iznosi isplaćeni osnivaču odnosno prijevozniku iz Državnoga proračuna, na temelju dvostrukog financiranja, neistinitih, netočnih podataka ili u slučaju administrativne pogreške, podliježu povratu sredstava. U slučaju sumnje na nepravilnosti, Ministarstvo u bilo kojoj fazi procesa može zatražiti dostavu podloga



za cijene iskazane u ovjerenim tablicama uz račune i to dostavom ispisa izdanih računa iz blagajni i pripadajućih cjenika u mjesecu za koji je izdan račun.<sup>6</sup>

**Neurošena financijska sredstava, kao i nenamjenski utrošena sredstva, jedinice područne (regionalne) samouprave i Grad Zagreb dužni su odmah, a najkasnije u roku od 30 dana, vratiti na račun Državnoga proračuna Republike Hrvatske HR 1210010051863000160, model i poziv na broj povrata 33-363147-5800379-RKDP jedinice područne (regionalne) samouprave ili Grada Zagreba.**

Ako Ministarstvo prilikom kontrole utvrdi manje nepravilnosti, doznava sredstva osnivaču prema korekciji ovjerenoga Zahtjeva osnivača te ga obavještava o tome. Osnivač je dužan (u suradnji s prijevoznikom) u najkraćem roku dostaviti korigirani ovjereni Zahtjev, preslike storno računa, novi račun, knjižnu obavijest ili odobrenje računa te pripadajući ovjereni obračun i popis učenika, kao i objedinjeno pisano obrazloženje za sve prijevoznike.

Kako su sredstva za prijevoz učenika planirana u Državnome proračunu u sklopu Razdjela 080 – Ministarstvo znanosti i obrazovanja, s ciljem sprečavanja nepravilnosti Ministarstvo može izvršiti kontrolu na licu mjesta kod osnivača ili prijevoznika. Također, može postupiti sukladno Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj 78/15) odnosno o tome obavijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijevare pri Ministarstvu financija.

S poštovanjem,

**MINISTRICA**  
**Prof. dr. sc. Blaženka Divjak**

Privitak:

- A) POTVRDA 75% za ostvarivanje prava na sufinanciranje međumjesnoga javnog prijevoza
- B) POTVRDA 100% za ostvarivanje prava na financiranje mjesnoga i međumjesnoga javnog prijevoza
- C) Tablica „Popis učenika za ostvarivanje prava na sufinanciranje i financiranje troškova prijevoza učenika srednjih škola za školsku godinu 2017./2018.“
- D) Tablica „Povrati sredstava za učenike na području Grada Zagreba, Zagrebačke, Krapinsko-zagorske i Karlovačke županije za školsku godinu 2017./2018.“

<sup>6</sup> Ako prijevoznik prilikom prodaje učeničke mjesečne karte ne umanjuje cijenu za sufinancirani dio, Ministarstvo može zatražiti dokaz o izvršenome povratu sufinanciranoga/financiranog dijela učenikima za mjesec za koje su mu sredstva doznana (ovjereni presliku dokaza o izvršenim povratima).

